



VÝROČNÍ ZPRÁVA

ZA ROK 2024

ČÁST 2.

Knihovna Petra Bezruče v Opavě
příspěvková organizace

OBSAH

1 Vyhodnocení hospodaření – Knihovna Petra Bezruče v Opavě za rok 2024 1

1.1	Plnění závazných ukazatelů rozpočtu.....	1
1.2	Plnění finančního plánu za rok 2024.....	2
1.3	Mzdové náklady.....	5
1.4	Dotace a finanční dary v roce 2024.....	6
1.5	Stav a pohyb fondů k 31. 12. 2024.....	7

2 Majetek příspěvkové organizace 9

2.1	Péče o spravovaný majetek.....	9
2.2	Investiční činnost organizace	10
2.3	Údržba a opravy.....	11
2.4	Výběrová řízení.....	11

3 Zpráva o výsledku kontrol 12

1 Vyhodnocení hospodaření – Knihovna Petra Bezruče v Opavě za rok 2024

1.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

ZÁVAZNÉ UKAZATELE SCHVÁLENÉ		
ČÍSLO USNESENÍ / DATUM SCHVÁLENÍ	ÚČEL	ČÁSTKA
1750/36/RM/24 ze dne 17. 1. 2024	příspěvek na provoz celkem	22 000 000,00
	z toho:	
	účelový příspěvek na energie (účet 502 - vyúčtování proběhne po vyúčtování všech komodit s poskytovateli)	1 575 000,00
	odpisy DHM	452 000,00
	limit mzdových prostředků (včetně náhrad mezd)	11 790 000,00

ZÁVAZNÉ UKAZATELE UPRAVENÉ		
ČÍSLO USNESENÍ / DATUM SCHVÁLENÍ	ÚČEL	ČÁSTKA
2235/46/RM/24 ze dne 15. 5. 2024	příspěvek na provoz celkem	22 662 650,00
	z toho:	
2381/48/RM/24 ze dne 12. 6. 2024	účelový příspěvek na energie (účet 502 - vyúčtování proběhne po vyúčtování všech komodit s poskytovateli)	1 575 000,00
	odpisy DHM	778 000,00
2666/53/RM/24 ze dne 11. 9. 2024	limit mzdových prostředků (včetně náhrad mezd)	11 991 650,00
2736/56/RM/24 ze dne 9. 10. 2024	Průtokové dotace: Neinvestiční:	3 626 000,00
2988/61/RM/24 ze dne 27. 11. 12024	zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven v MSK (poskytovatel MSK)	3 211 000,00
	projekt "Zavedení technologie RFID v KPBO Kylešovice"	76 000,00
3344/69/RM/25 ze dne 11. 3. 2025	projekt "3D tisk a roboti v Knihovně Petra Bezruče v Opavě" (MK)	61 000,00
	Investiční:	
	projekt "Zavedení technologie RFID v KPBO Kylešovice"	278 000,00

PLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH UKAZATELŮ	
ÚČEL	ČÁSTKA
příspěvek na provoz celkem	22 435 720,00
z toho:	
účelový příspěvek na energie (účet 502 - vyúčtování proběhne po vyúčtování všech komodit s poskytovateli)	1 348 070,00
odpisy DHM	756 991,00
limit mzdových prostředků (včetně náhrad mezd)	11 932 218,00
Průtokové dotace: Neinvestiční:	
zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven v MSK (poskytovatel MSK)	3 211 000,00

PLNĚNÍ ZÁVAZNÝCH UKAZATELŮ	
ÚČEL	ČÁSTKA
projekt "Zavedení technologie RFID v KPBO Kylešovice"	76 000,00
projekt "3D tisk a roboti v Knihovně Petra Bezruče v Opavě" (MK)	61 000,00
Investiční: projekt "Zavedení technologie RFID v KPBO Kylešovice"	278 000,00

Usnesením č. **1750/36/RM/24** ze dne 17. 1. 2024 byl radou města schválen finanční plán knihovny, celková výše příspěvku na provoz **22 000 000 Kč**.

Usnesením č. **2235/46/RM/24** ze dne 15. 5. 2024 schválil zřizovatel dotace na zabezpečení regionálních funkcí knihoven v roce 2024 na základě smlouvy o poskytnutí dotace z Moravskoslezského kraje ve výši **3 211 000 Kč**.

Usneseními č. **2381/48/RM/24** ze dne 12. 6. 2024, **2736/56/RM/24** ze dne 9. 10. 2024 a **3344/69/RM/25** ze dne 11. 3. 2025 bylo schváleno přijetí dotací z Ministerstva kultury na projekt 3D tisk a roboti v Knihovně P. Bezruče ve výši **61 000 Kč** a projekt Zavedení technologie RFID v KPBO Kylešovice ve výši **278 000 Kč** investiční dotace a **76 000 Kč** neinvestiční dotace.

Usnesením č. **2666/53/RM/24** ze dne 11. 9. 2024 byla schválena nová organizační struktura knihovny a odpisový plán, který byl navýšen o **326 000 Kč** (převod nemovitosti Kylešovice do správy), dále navýšen limit mzdových prostředků o **95 000 Kč** (nový pracovník oddělení SPOTB) a příspěvek na provoz o **135 000 Kč** (na zákonné sociální náklady nového pracovníka a rekonstrukci kuchyňky u salónku MDKPB).

Usnesením **2988/61/RM/24** ze dne 27. 11. 2024 byl navýšen limit mzdových prostředků o **106 650 Kč** (přiznané odměny zaměstnancům za řešení povodňových škod).

V roce 2024 Knihovna Petra Bezruče v Opavě splnila závazné ukazatele, které byly stanoveny v rámci ročního rozpočtu. Knihovna vykázala celkové příjmy v souladu s plánem, přičemž klíčovým zdrojem financování byly dotace od města Opavy a granty od krajských a státních institucí. Výdaje na provoz a mzdy byly pečlivě monitorovány a v souladu s rozpočtem.

Zřizovatel, statutární město Opava, stanovil účelový příspěvek na spotřebu energií formou určených závazných ukazatelů na rok 2024. Účelový příspěvek na energii na rok 2024 byl stanoven v celkové výši **1 575 000 Kč**. Vlivem úsporných opatření ke spotřebě elektrické energie, plynu a tepla a příznivých klimatických podmínek, došlo k úspoře v této kapitole, celkem bylo na energie vynaloženo **1 348 070 Kč**. Do rozpočtu města Opavy z účelového příspěvku na energie bylo vráceno **226 930 Kč**.

1.2 Plnění finančního plánu za rok 2024

Náklady KPBO za rok 2023

NÁKLADY (v Kč)	PLÁN 2024	UPRAVENÝ FP 2024	SKUTEČNOST 31. 12. 2024
Spotřeba materiálu (501)	2 994 000	3 010 000	3 031 945
v tom - knihy	2 100 000	2 200 000	2 209 119
- časopisy, zvukové knihy	290 000	250 000	253 919
- kancelářské a čisticí prostředky	440 000	335 000	330 604
- e-knihy	90 000	90 000	96 828
- spotřeba materiálu ostatní	50 000	110 000	119 759
- spotřeba PHM	24 000	25 000	21 716

NÁKLADY (v Kč)	PLÁN 2024	UPRAVENÝ FP 2024	SKUTEČNOST 31. 12. 2024
Spotřeba energie (502)	1 575 000	1 575 000	1 348 070
v tom - teplo a TUV	292 000	292 000	296 876
- spotřeba plynu	801 000	801 000	542 936
- spotřeba el. energie	482 000	482 000	508 258
Spotřeba jiných nesklad. dod. - vodné (503)	35 000	35 000	34 173
Opravy a udržování (511)	400 000	700 000	633 641
Cestovné (512)	15 000	55 000	57 331
Výdaje na reprezentaci (513)	10 000	15 000	16 397
Ostatní služby (518)	1 275 100	1 654 100	1 660 260
v tom- služby poštovní	30 000	30 000	21 546
- služby telekom. a radiokom.	50 000	50 000	44 782
- nájemné	18 000	40 000	44 800
- konzult., porad. a právní	12 100	12 100	12 100
- školení a vzdělávání	20 000	25 000	27 602
- nákup služeb ostatní	186 000	350 000	349 090
- povinné upgrade SW	182 000	182 000	151 623
- internet	100 000	100 000	84 885
- úklidové služby	182 000	260 000	300 850
- ostraha objektu	40 000	50 000	54 113
- revize a odborné prohlídky	100 000	150 000	154 284
- besedné, lektorné	160 000	160 000	166 094
- systém střežení EPS na PCO u HZS	95 000	95 000	88 440
- stočné, srážková voda	80 000	120 000	127 603
- bankovní poplatky	20 000	30 000	32 448
Mzdové náklady (platy, OPPP) (521)	11 790 000	11 991 650	11 932 218
v tom - platy zaměstnanců	11 500 000	11 701 650	11 520 327
- DPP, DPČ	290 000	290 000	193 450
- dočasná pracovní neschopnost DPN			218 441
Zákonné pojištění (zdrav., soc.) (524)	3 887 000	3 922 000	3 878 425
Jiné sociální pojištění (525)	35 000	35 000	36 287
Zák. soc. náklady (příděl do FKSP) (527)	551 900	551 900	546 727
Ostatní náklady (549)	35 000	50 000	60 532
Odpisy dlouhodobého majetku (551)	452 000	778 000	756 691
Drobný dlouhodobý majetek (558)	150 000	560 000	675 581
Ostatní nejmen.položky (SPECIFIKOVAT)	3 448 000	3 428 000	3 348 000
náklady projektů: Výkon RF	3 211 000	3 211 000	3 211 000
Granty MK ČR K21	20 000		
Granty VISK3	217 000	137 000	137 000
NÁKLADY CELKEM	26 653 000	28 360 650	28 016 278

Výnosy KPBO za rok 2023

VÝNOSY (v Kč)	PLÁN 2024	UPRAVENÝ FP 2024	SKUTEČNOST 31.12.2024
Příjmy n nájmu nebytových prostor (603)	120 000	160 000	161 464
Úroky			
Použití rezervního fondu do výnosů		479 473	479 473
Použití investičního fondu do výnosů		485 559	485 559
Použití fondu odměn do výnosů			
Ostatní příjmy z vlastní činnosti (602)	1 075 000	1 104 968	1 109 682
v tom: - registrační poplatky	820 000	800 000	802 560
- upomínky	150 000	155 968	146 410
- ztráty knih	5 000	4 000	3 269
- kopírování	5 000	10 000	11 930
- rezervace dokumentů	30 000	50 000	50 631
- meziknihovní výpůjční služba	10 000	10 000	7 470
- ostatní	20 000	30 000	38 981
- nákup a zpracování knih	35 000	45 000	48 431
Ostatní příjmy z jiných zdrojů:	3 448 000	3 428 000	3 348 000
Výkon RF	3 211 000	3 211 000	3 211 000
Granty MK ČR K21	20 000		
Granty MK VISK3	217 000	137 000	137 000
Ostatní příjmy (649)	10 000	40 000	46 366
Ostatní příjmy výše neuvedené: (672)	22 000 000	22 662 650	22 827 675
Zúčtování TP v souvislosti s odpisováním			391 955
Příspěvek SMO na provoz hlavní činnosti	22 000 000	22 662 650	22 435 720
VÝNOSY CELKEM	26 653 000	28 360 650	28 458 219

	PLÁN 2024	UPRAVENÝ FP 2024	SKUTEČNOST 31.12.2024
NÁKLADY celkem	26 653 000,00	28 360 650,00	28 016 278,00
VÝNOSY celkem	26 653 000,00	28 360 650,00	28 458 219,00
ROZDÍL (HV) (náklady mínus výnosy)			-441 941,00

Hospodaření Knihovny Petra Bezruče v Opavě za rok 2024 skončilo zlepšeným hospodářským výsledkem ve výši **441 941 Kč**. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku za rok 2024:

VÝSLEDEK HOSPOD. PO ZDAŇ. CELKEM	VÝSLEDEK HOSPOD. PO ZDAŇ. CELKEM BEZ TRANSFERU	NÁVRH NA ROZDĚLENÍ HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU				
		PŘÍDĚL DO REZERVNÍHO FONDU	PŘÍDĚL DO FONDU ODMĚN	ÚHRADA ZTRÁTY MINULÝCH LET	432 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ MINULÝCH ÚČETNÍCH OBDOBÍ - ROZPUŠTĚNÉ TRANSFERY OD ZŘIZOVATELE	432 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ MINULÝCH ÚČETNÍCH OBDOBÍ - ROZPUŠTĚNÉ TRANSFERY OSTATNÍ
441 941,00	49 986,00	49 986,00			391 955,00	

Pohledávky a závazky

POHLEDÁVKY ORGANIZACE K 31. 12. 2024		
ČÍSLO ÚČTU	NÁZEV	ZŮSTATEK V KČ
311	Odběratelé	93 165,25
314	Poskytnuté zálohy	207 559,09
Celkem		300 724,34

Krátkodobé pohledávky organizace k 31. 12. 2024 činí 300 724,34 Kč.

ZÁVAZKY ORGANIZACE K 31. 12. 2024		
ČÍSLO ÚČTU	NÁZEV	ZŮSTATEK V KČ
321	Dodavatelé	174 791,69
331	Výplata mezd	986 437,00
378	Ostatní závazky	10 969,00
336	Sociální pojištění	379 247,00
337	Zdravotní pojištění	160 973,00
342	Daň zálohová + srážková	81 273,00
389	Dohadné účty pasivní	22 801,33
383	Výdaje příštích období	13 533,00
374	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	231 021,00
Celkem		2 061 046,02

Krátkodobé závazky organizace k 31. 12. 2024 činí 2 061 046,02 Kč.

Jedná se o krátkodobé pohledávky a závazky.

Pokud se platba pohledávky odběratele opozdí proti lhůtě splatnosti nastoupí režim upomínek dle vnitřní směrnice. V účetní evidenci nemáme vedenou žádnou odepsanou pohledávku.

1.3 Mzdové náklady

NÁZEV POLOŽKY	SKUTEČNOST 2023	ROZPOČET 2024	SKUTEČNOST 2024
Mzdové náklady	10 909 668 Kč	11 991 650 Kč	11 520 327 Kč
Dočasná pracovní neschopnost	208 043 Kč	0 Kč	218 441 Kč
Ostatní osobní náklady	197 005 Kč	290 000 Kč	193 450 Kč
Mzdové náklady celkem	11 314 716 Kč	12 281 650 Kč	11 932 218 Kč
Regionální funkce dotace MSK	1 351 827 Kč	1 420 000 Kč	1 439 531 Kč
CELKEM mzdové náklady	12 666 543 Kč	13 701 650 Kč	13 371 749 Kč

ZAMĚSTNANCI	SKUTEČNOST 2023	SKUTEČNOST 2024
Průměrný přepočtený stav	30,45	31,2
Průměrný evidenční stav	33	34
Přepočtený stav zaměstnanců k 31.12.	30,45	32,2
Evidenční stav zaměstnanců k 31.12.	33	35
Počet dobrovolných knihovníků	5	5

NÁZEV POLOŽKY	SKUTEČNOST 2023	SKUTEČNOST 2024
% nemocnosti	5,51	3,98
Průměrný hrubý měsíční příjem	30 462 Kč	31 354 Kč

ČERPÁNÍ MZDOVÉHO LIMITU ROCE 2024	
Mzdový limit (dle závaz. ukazatelů)	11 991 650 Kč
Skutečnost	11 932 218 Kč
Rozdíl	59 432 Kč

Objem mzdových prostředků na rok 2024 byl navýšen o zákonné postupy a nový poloviční úvazek na zajištění provozu nově rekonstruované pobočky v Kylešovicích, od září 2024 přibyl 1 pracovní úvazek do nově otevřeného oddělení SPOTB. Součástí objemu mzdových prostředků je částka **106 650 Kč**, kterou byly ze strany zřizovatele přiznány mimořádné odměny zaměstnancům za řešení povodňových škod.

Ostatní osobní náklady (DPČ, DPP) **ve výši 290 000 Kč** jsou stanoveny pro 5 dobrovolných knihovníků, kteří zajišťují provoz v místních knihovnách příměstských částí Opavy. Dále zahrnují náklady na školitele, lektory a přednášející na akcích pro veřejnost a jsou součástí kulturně výchovných projektů (spoluúčast).

1.4 Dotace a finanční dary v roce 2024

Dotace z Moravskoslezského kraje a Ministerstva kultury ČR

DOTACE				
POSKYTOVATEL DOTACE	ÚČEL INVESTIČNÍ, NEINVESTIČNÍ	NÁZEV PROJEKTU	NÁKLADY PROJEKTU V KČ	PŘIJATÁ DOTACE V KČ
Moravskoslezský kraj	neinvestiční	Zabezpečení výkonu regionálních funkcí knihoven v MSK	3 255 958,43	3 211 000,00
Ministerstvo kultury ČR	investiční	Zavedení technologie RFID v KPBO, pobočka Kylešovice	278 300,00	278 000,00
Ministerstvo kultury ČR	neinvestiční	Zavedení technologie RFID v KPBO, pobočka Kylešovice	258 940,00	76 000,00
Ministerstvo kultury ČR	investiční	3D tisk a roboti v KPBO	151 456,51	61 000,00

Čerpání výše uvedené neinvestiční dotace z Moravskoslezského kraje bylo v souladu s její účelovostí a hospodárností. Zhodnocení a čerpání dotace na výkon regionálních funkcí je součástí závěrečné zprávy jako jeho samostatná příloha.

Čerpání prostředků ze státního rozpočtu (Ministerstva kultury ČR) bylo v roce 2024 v plné výši využito na uvedené projekty.

1.5 Stav a pohyb fondů k 31. 12. 2024

ČERPÁNÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ v Kč

FOND INVESTIČNÍ (416)						
STAV K 1.1. 2024		TVORBA		ČERPÁNÍ		STAV K 31.12. 2024
		PLÁN	SKUTEČNOST	PLÁN	SKUTEČNOST	
1 728 268,20	Převod z odpisů z DHM a DNM	778 000,00	756 691,00			1 394 323,20
	Převod z rezervního fondu					
	Peněžní dary (Kappa)				300 000,00	
	Investiční dotace MMO					
	Investiční dotace ze SR a SF		278 000,00		278 000,00	
	Rozpuštění transferů r. 2023				119 532,30	
	Čerpání: nákup DHM				185 545,00	
	Čerpání: opravy a údržba				485 558,70	
	Nákup služebního auta			750 000,00		
	Ostatní					
Celkem		778 000,00	1 034 691,00	750 000,00	1 368 636,00	

FOND REZERVNÍ TVOŘENÝ ZE ZLEPŠENÉHO HV (413)						
STAV K 1.1. 2024		TVORBA		ČERPÁNÍ		STAV K 31.12. 2024
		PLÁN	SKUTEČNOST	PLÁN	SKUTEČNOST	
395 073,67	Převod ze zlepš. výsledku hospodaření		73 883,90			468 957,57
	Peněžní dary					

FOND REZERVNÍ Z OSTATNÍCH ZDROJŮ (414)						
STAV K 1.1. 2024		TVORBA		ČERPÁNÍ		STAV K 31.12. 2024
		PLÁN	SKUTEČNOST	PLÁN	SKUTEČNOST	
408 828,00	Peněžní dary (Kappa)				479 472,50	0,00
	Převod (dar Kappa) z IF do provozních nákl.		70 644,50			
Celkem			70 644,50		479 472,50	

FOND ODMĚN (411)

STAV K 1.1. 2024		TVORBA		ČERPÁNÍ		STAV K 31.12. 2024
		PLÁN	SKUTEČNOST	PLÁN	SKUTEČNOST	
261 812,96	Převod ze zlepš. výsledku hospodaření Ostatní					261 812,96
Celkem						

FKSP (412)

STAV K 1.1. 2024		TVORBA		ČERPÁNÍ		STAV K 31.12. 2024
		PLÁN	SKUTEČNOST	PLÁN	SKUTEČNOST	
19 431,35	Převod do fondu na vrub nákladů	129 000,00	131 784,00			15 640,35
	Čerpání: příspěvek na stravování			70 000,00	71 070,00	
	Čerpání: příspěvek spoření na stáří			64 500,00	64 505,00	
	ostatní: doprava, kultura....			13 931,35		
Celkem		129 000,00	131 784,00	134 500,00	135 575,00	

V roce 2024 byl vyčerpan rezervní fond z ostatních zdrojů (414), který byl vytvořen z finančního daru poskytnutého z nadačního fondu Kappa v roce 2023. Z tohoto zdroje bylo financováno vybavení nově vzniklého oddělení pro náctileté SPOTB.

2 Majetek příspěvkové organizace

2.1 Péče o spravovaný majetek

Péče o majetek organizace je součástí jejího každodenního fungování, je zaměřena na zajištění jeho dlouhodobé životnosti, efektivního využití a minimalizace nákladů spojených s jeho údržbou a obnovou. K tomu je přístupováno prostřednictvím pravidelných kontrol, plánovaných investic do údržby, oprav a modernizace technického vybavení, a také prevence před předčasným opotřebením nebo znehodnocením majetku.

Je zajištěna odpovídající dokumentace a evidence majetku, což zaručuje transparentnost v jeho správě a umožňuje rychlou reakci na jakékoli potřeby v této oblasti. Nemovitý a movitý majetek je pojištěn. Smlouvy na pojištění nemovitého a movitého majetku ve správě knihovny jsou uzavřeny mezi zřizovatelem Statutárním městem Opavou a vybranou pojišťovnou. Pojistka služebního vozidla je hrazena z provozních prostředků organizace.

Provozy knihovny:

Hlavní budova – Nádražní okruh 27, 746 01 Opava – správa objektu

Opava 5 – pobočka Kateřinky, Šrámkova 4, 747 05 Opava – smlouva o výpůjčce

Opava 6 – pobočka Kylešovice, Liptovská 21, 747 06 Opava – správa objektu daná Dodatkem č. 2 zřizovací listiny ze dne 12. 4. 2024

Opava Předměstí – pobočka Olomoucká 75, 746 01 Opava – správa objektu

Pobočky (místní knihovny) v městských částech:

MK Opava – Komárov, Podvihovská 156/16, 747 70 Komárov (smlouva o výpůjčce)

MK Malé Hoštice, Dvořákova 26/37, 747 05 Malé Hoštice (smlouva o výpůjčce)

Knihovna Vincence Praska, Lihovarská 32/17, 746 01 Milostovice (smlouva o výpůjčce)

MK Suché Lazce, Přerovecká 9/21, 747 95 Suché Lazce (smlouva o výpůjčce)

MK Vávrovice, Jantarová 49/40, 747 73 Vávrovice (smlouva o výpůjčce)

Přehled majetku KPB k 31. 12. 2024 v Kč

NÁZEV	ÚČET	K 1. 1. 2024	ROK 2024	ROK 2024	K 31. 12. 2024
		POČÁTEČNÍ STAV	PŘÍRŮSTEK (NÁKUP)	ÚBYTEK (VYŘAZENÍ)	ZŮSTATEK
Nemovitý majetek	021..	41 118 806,86	18 958 245,61	0,00	18 958 245,61
Dlouh. hmotný majetek	022..	10 667 041,50	692 900,50		11 359 942,00
Dlouh. nehmotný majetek	013..	1 381 028,50	0,00		1 381 028,50
Drob. dlouh. hmot. majetek	028..	7 203 786,41	844 791,48	-728 632,47	7 319 945,42
Drob. dlouh. nehmot. majetek	018..	348 197,50	0,00		348 197,50
Pozemky – zastavěná plocha	031..	1 441 400,00	225 760,00	0,00	1 667 160,00
Umělecká díla	032..	142 000,00	0,00	0,00	142 000,00
Ostatní majetek	909..	10 648,00	0,00	0,00	10 648,00
Předměty operativní evidence	902..	379 278,88	9 989,00	-50 082,30	339 185,58

Pohyby jednotlivých druhů majetku v roce 2024 (zdůvodnění)

	BĚŽNÉ OBDOBÍ (BRUTTO)	MINULÉ OBDOBÍ (BRUTTO)
013 Software	1 381 028,50	1 381 028,50
Zdůvodnění pohybu:		
018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	336 197,50	348 197,50
Zdůvodnění pohybu: - 12 000 Kč		
* vyřazení DDNHM - (SW součást RFID brány Kateřinky)		
031 Pozemky	1 667 160,00	1 441 400,00
Zdůvodnění pohybu: + 225 760 Kč		
* pozemek pod budovou - pobočka Kylešovice (13.4.2024)		
021 Stavby	60 077 052,47	41 118 806,86
Zdůvodnění pohybu: + 18 958 245,61 Kč		
* budova - pobočka Kylešovice (13. 4. 2024)		
022 Samostatné movité věci a soubory mov. věcí	11 359 942,00	10 667 041,50
Zdůvodnění pohybu: + 692 900,50 Kč		
* RFID bezpeč. brány pobočka Kylešovice: 349 690 Kč		
* Nábytek + výpoč. technika (SPOTB, dar Kappa) 280 169,50 Kč		
* Kuchyňská linka (salónek): 63 041 Kč		
028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	7 319 945,42	7 203 786,41
Zdůvodnění pohybu: + 116 159,01 Kč		
* nákup DDHM + 844 791,48 Kč (výp. technika, 2x klimatizace, vybavení SPOTB, myčka nádobí)		
* vyřazení DDHM - 728 632,47 Kč (povodňové škody pobočka Kateřinky 517 144 Kč, ostatní oddělení - vyřazený DDHM 211 488,47 Kč)		

Nezbytnou součástí správy majetku knihovny je inventarizace majetku a závazků organizace dle platné legislativy a vnitropodnikové Směrnice o inventarizaci. V souladu se zákonem o účetnictví a dalšími relevantními předpisy byla v průběhu uplynulého roku provedena pravidelná inventarizace veškerého majetku a závazků organizace. Cílem inventarizace bylo ověřit skutečný stav majetku a závazků k určitému datu a zajistit, že účetní záznamy odpovídají skutečnosti. Inventarizace probíhala podle stanoveného harmonogramu a byla prováděna v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. o inventarizaci a dalšími aplikovatelnými normami. V rámci inventarizačního procesu byly prověřeny všechny majetkové položky, a to jak dlouhodobý majetek (např. budovy, zařízení, technika, software), tak i majetek oběžný (např. zásoby, finanční prostředky). Kromě fyzického zajištění majetku byla provedena i kontrola správnosti účetních záznamů, evidenčních listů a inventurních soupisů (dokladová inventura).

Dle závěrečné inventarizační zprávy nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

2.2 Investiční činnost organizace

Čerpání a zdroje investičního fondu

REKAPITULACE - ČERPÁNÍ INVESTIČNÍHO FONDU 2024		
	ZDROJE	VÝDAJE
INVESTIČNÍ FOND	1 728 268,20	
ODPISY	756 691,00	
DOTACE Z MK ČR	278 000,00	278 000,00

REKAPITULACE - ČERPÁNÍ INVESTIČNÍHO FONDU 2024

	ZDROJE	VÝDAJE
ZDROJE CELKEM	2 762 959,20	
ČERPÁNÍ:		
Peněžní dar (Kappa)		300 000,00
Rozpuštění transferů r. 2023		119 532,30
Opravy a udržování, služby		
Opravy podlahy SPOTB		218 774,05
Výměna dubových prahů		80 102,00
Oprava elektro SPOTB		58 223,00
Výměna radiátorů Olomoucká		49 325,65
Opravy střechy Olomoucká		79 134,00
DHM		
RFID Kylešovice (k VISKU3)		71 690,00
Multimediální PC (SPOTB)		50 814,00
Kuchyňská linka (salónek)		63 041,00
VÝDAJE CELKEM		1 368 636,00
Zůstatek (Z-V)		1 394 323,20

2.3 Údržba a opravy

V roce 2024 byla v rámci údržby a zajištění dlouhodobé životnosti budovy knihovny Petra Bezruče v Opavě provedena komplexní oprava střechy a fasády. Tento projekt byl nezbytný pro zachování technického stavu budovy a zajištění její bezpečnosti a funkčnosti pro návštěvníky i zaměstnance. Celý projekt byl realizován přímo zřizovatelem, realizace stavby vyšla na **15 227 569,29 Kč** vč. DPH. Projekt byl financován z MSK z Programu obnovy památek nadregionálního významu v Moravskoslezském kraji v letech 2023 a 2024 byla **ve výši 5 000 000,- Kč** a v letech 2024 – 2025 **4 919 823,- Kč**. (Celkem dotace MSK byla **9 919 823,- Kč**). Statutární město Opava zaplatilo **5 307 746,29 Kč**.

Na údržbu a opravy byla celkem v roce 2023 vynaložena částka **633 641 Kč**. Byla opravena střecha a vyměněny radiátory na pobočce Olomoucká. Byla provedena oprava podlahy, oprava elektroinstalace a výmalba nového oddělení SPOTB, výmalba chodby a kanceláře v II. nadzemním podlaží a kuchyňky u salónku. Došlo k výměně 8 ks dubových historických prahů.

Byl realizován generální úklid nebytových prostor v MDKPB, včetně vyčištění vitráží ve světlíku. Generální úklid byl rovněž proveden ve všech pobočkách knihovny.

2.4 Výběrová řízení

V roce 2024 bylo vyhlášeno výběrové řízení na „**Vybavení oddělení pro mladé – Teens, Knihovna Petra Bezruče v Opavě, p. o.**“ a „**Vybavení oddělení pro mládež – Knihovna Petra Bezruče v Opavě, p. o. – pobočka Kateřinky**“. Zrealizován byl projekt vybavení oddělení pro mladé – Teens.

V oblasti personální byla vyhlášena dvě výběrová řízení na pracovní pozici knihovnic na pobočce v Kateřinkách a v novém oddělení SPOTB.

3 Zpráva o výsledku kontrol

Kontroly a metodické návštěvy:

Řídící kontrola v naší organizaci probíhá podle směrnice Vnitřního kontrolního systému organizace ze dne **21. 12. 2012**.

V následné kontrole prováděné po vyúčtování operací se zaměřujeme u vybraného vzorku finančních operací zejména na to, zda údaje jsou v souladu s právními předpisy, schválenými rozpočty, programy, granty, uzavřenými smlouvami, zda splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Tato kritéria jsou pro nás prioritní, zejména při nákupu knihovních fondů a spotřebního materiálu nutného pro zajištění naší činnosti.

Zastupování funkce příkazce operace je stanovena v organizačním řádu knihovny. V organizačním řádu je taktéž stanoven rozsah odpovědnosti a tyto odpovědnosti jsou vyjmenovány na zvláštní příloze. Účinnost vnitřního kontrolního systému je velmi dobrá. Namátkově je prováděna průběžná kontrola a následná kontrola vybraných ukazatelů. Největší pohyb máme v oblasti fakturace knih, proto se kontrolní systém zaměřuje zejména na tuto oblast. S ohledem na to, že část prostředků na nákup knihovního fondu tvoří dotace z MS kraje, klademe velký důraz na správnost veškerých údajů a účtování v oddělené účetní evidenci.

Vnější kontrola:

1. Provedena **Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR**, regionální pobočkou v Ostravě dne 6. 11. 2024.

Předmět kontroly: dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného, dodržování podávání přehledů o platbách pojistného.

Kontrolní zjištění: Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.

2. Provedena **Statutárním městem Opava**, ve dnech 6. 9. 2024 – 4. 11. 2024.

Předmět kontroly: hospodárné a efektivní vynakládání finančních prostředků, prověření funkčnosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému (rok 2022)

Kontrolní zjištění: Činnost organizace byla na velmi dobré úrovni a byla jako celek realizována v souladu s platnou legislativou a interními akty řízení. Při kontrole nebyly shledány výdaje, které by bylo možné považovat za nevhodné, netransparentní či neúčelně vynaložené. Výrok: činnost organizace s drobnou výhradou.

Stížnosti:

V roce 2024 nebyla podána na organizaci žádná stížnost.

Ředitelka organizace: PhDr. Mgr. Markéta Beyerová

Zpracovala: Věra Havrlantová

Dne: 7. 4. 2024

Podpis ředitelky organizace